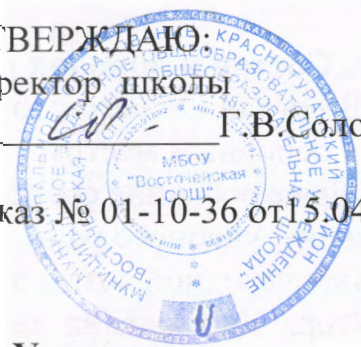


РАСМОТРЕНО:  
на заседании общего собрания

протокол № 2  
«15» 04 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор школы  
Г.В.Соломатова

приказ № 01-10-36 от 15.04.2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании работников Учреждения.

#### I. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Учреждения (далее - общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Восточенская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Учреждения.

1.3. Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

1.5. В своей деятельности общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения.

#### II. Компетенция

К компетенции общего собрания относятся:

2.1. Рассмотрение вопросов по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, внедрению современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников в Учреждении;

2.2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка;

2.3. Обсуждение и принятие коллективного договора, положения об оплате труда работников Учреждения;

2.4. Рассмотрение и принятие иных локальных нормативных актов в соответствии с уставом Учреждения в пределах своей компетенции.

2.5. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.

2.6. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных ак-

тов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

### **III. Состав и порядок работы**

3.1 . В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже одного раза в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов общего собрания поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.6 . Председатель общего собрания трудового коллектива:  
организует деятельность общего собрания работников Учреждения;  
информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом работников Учреждения и администрацией Учреждения);

определяет повестку дня (совместно с советом работников Учреждения и администрацией учреждения);

контролирует выполнение решений общего собрания работников учреждения (совместно с советом работников Учреждения).

3.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

3.8. Каждый участник общего собрания работников Учреждения имеет право при несогласии с решением общего собрания Учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.10. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **IV. Документация и отчетность**

4.1. Заседания общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.1. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения .