

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОСТОЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Красноярский край, Краснотуранский р-н, с. Восточное, Советская ул., д. 18,
т. 8(391)3473225

по ОКУД	
по ОКПО	49695673

Номер	Дата
01-10-10/а	03.02.2023

ПРИКАЗ
(распоряжение)
О проведении процедуры
самообследования

В соответствии с пунктом 3 пп.3 статьи 28 Закона от 26 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», решения педагогического совета № 9 от 4 декабря 2020 года, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет), а также в рамках подготовки к прохождению аккредитации образовательной деятельности по программам начального, основного, среднего общего образования

Приказываю:

- П.1. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1) сроком до 01 апреля 2023 года.
- П.2. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в составе:
Руководитель группы:
Мельникова Г.А.
Члены группы:
Кляйн Е.В. – заместитель директора по УВР,
Яковлева Е.В. – заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учитель начальных классов,
Григорьева Р.А. – заместитель директора по ВР,
Сычева А.С. – председатель ПК, руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы,
Пашенко А.О. – руководитель ШМО, учитель математики,
Трачук Н.И. - руководитель ШМО, учитель химии,
Ляшко Т.А. – социальный педагог,
- П.3. Комиссии образовательного учреждения выработать критерии и показатели самообследования и представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета.
- П.4. Учителю информатики Черных В.А. опубликовать настоящий приказ и отчет о результатах самообследования на школьном сайте.
- П.5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Руководитель _____ Директор учреждения
образования _____ Мельникова Г. А.
(должность) (подпись) (фамилия и.о.)